



Government of Kerala

കേരള സർക്കാർ

2007



Reg. No. രജി. നമ്പർ
KL/TV(N)/12/2006-2008

KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LII വാല്യം 52	Thiruvananthapuram, Tuesday തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ	11th September 2007 2007 സെപ്റ്റംബർ 11 20th Bhadra 1929 1929 ഭാദ്രം 20	No. നമ്പർ	36
-----------------------	---	---	--------------	----

PART III

Notifications by Heads of Departments

Agriculture Department

NOTIFICATION

No. SB(3)2141/2007.

18th August 2007.

The following is the Select List of Officers for promotion to the category of Senior Superintendent for the year 2007 prepared by the Departmental Promotion Committee (Lower) at its meeting held on 27-6-2007 and approved by Government as per G. O. (P) No. 138/2007/AD dated 9-8-2007.

Select List of Senior Superintendent for the year 2007

Sl. No.	Name
(1)	(2)
1	Smt. K. K. Sathidevi
2	Sri P. N. Sasi
3	" M. K. Purushothaman
4	Smt. K. Sobhana
5	" K. V. Jalaja
6	Sri K. R. Jaithran
7	" C. V. Raveendran
8	" N. Saccendrakumar
9	" N. K. Mohammed Ali

(1)	(2)
10	Sri S. Vijayakumar
11	Smt. K. Radhamony
12	Sri M. Sathyan
13	" P. Sreekandan Nair
14	" P. Kunhikannan
15	" G. Kunhiraman
16	" K. K. Rajasekharan Nair
17	Smt. Wilma Glinic Clement
18	" K. Sudha
19	" L. Premakumari Anima
20	Sri Sunny Mathew
21	" T. P. Madhavan Nambiar
22	" R. Krishnan
23	Smt. C. D. Thulasi Bai
24	Sri M. K. Premmath
25	" V. M. Vasudevan
26	" K. R. Mohanakumar

Directorate of
Agriculture,
Thiruvananthapuram.

K. K. GANGADHARAN,
Consent, D.P.C. (Lower) and
Director of Agriculture.

ഓർഡർ/ലേഖ പാഠ്യം

നമ്പർ എസ്.വി.എഫ്. 274/2007.

2007 ആഗസ്റ്റ് 7.

വഞ്ചിപ്പറ്റിയാർ സംസ്ഥാന പച്ചക്കറി ഫോറിൽ നിന്നും 2006-2007 വർഷത്തിൽ വിളവെടുത്ത് ഉണക്കി സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന തൊണ്ടെടുക്കിയ ഉപ്പേരി, 2,034 കി. ഗ്രാം താങ്ങുസാധനം കാപ്പിക്കുരു താങ്ങു പാഠ്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഓർഡർ/ലേഖ പ്രകാരം വിൽക്കുന്നതാണ്.

2007 സെപ്റ്റംബർ മാസം 18-ാം തീയതി പകൽ 3 മണിക്ക് നടക്കുന്ന ഓർഡർ/ലേഖ വിൽപനയുടെ ഓർഡർ ഫോറിലെ അന്നേ ദിവസം പകൽ 11 മണിവരെ ഫോസ്ട്രിപ്രൈവറ്റ് ഓഫീസിൽനിന്നും എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഓർഡർ ഫോറിലെ 400 രൂപയും വിൽപന നികുതിയും അപ്പോൾ ഫോ. ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഓർഡർ ഫോറിലെ പൂരിപ്പിച്ച "ഫോ. സുപ്രണ്ട്, സംസ്ഥാന പച്ചക്കറിക്കോട്ടം, വഞ്ചിപ്പറ്റിയാർ" എന്ന വിവരസമയത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കമ്പിൾഡ് മൂലകം ഭാഗത്തായി "കാപ്പിക്കുരുവിനുള്ള ഓർഡർ 2007-2008" എന്ന് എഴുതിയിരിക്കേണ്ടതും സ്വന്തം മേൽവിലാസം, ഏജൻസി യും, മതിയായ വലിപ്പമുള്ള തുടങ്ങിയിരിക്കണം. കമ്പിൾഡ് മേൽവിലാസം, ഓർഡർ ഫോറിലെ 2007 സെപ്റ്റംബർ 18-ാം തീയതി പകൽ 1 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ഓർഡർ ഫോറിലെ 1,000 രൂപയുടെ ഫോ. സുപ്രൈവർ പേരിലുള്ളതും വഞ്ചിപ്പറ്റിയാർ എസ്. വി. ടി. യിൽ അനുവദിക്കുന്നതും ഫോറിലെ ഓർഡർ/ലേഖം താൽക്കാലികമായി ഉറപ്പിക്കുന്നതുമാണിത്.

ഓർഡറിൽ കാപ്പിക്കുരു കിലോഗ്രാം മണിക്ക് എന്തു വിലയ്ക്കെടുത്തുവെങ്കിലും എന്ന് വെളിപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം. കാപ്പിക്കുരുവിന്റെ വിലയ്ക്കു പുറമെ അന്നു നിവഹിച്ചിട്ടുള്ള നിരക്കിൽ വിൽപന നികുതിയും അയ്ക്കുവാൻ ലേഖ/ഓർഡർ കൊടുക്കുന്നതും ബോധ്യ സംഗ്രഹണം. ഓർഡർ/ലേഖം കൊടുക്കുന്നതും മതിപ്പു വിലയുടെ മുന്നിലെ വിലയും വരുന്ന തുക അന്നുതന്നെ ഓഫീസിൽ അപ്പോൾ ഓഫീസ് വാങ്ങേണ്ടതാകുന്നു. ഓർഡർ/ലേഖം ഇരുപതി പ്രതിനിധിപ്പട്ട് കൂടി ഓഫീസറുടെ അംഗീകാരത്തിനു വിധേയമായി അന്നുതന്നെ ലഭിച്ചതായുള്ള അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസങ്ങൾക്കകം കാപ്പിക്കുരുവിന്റെ തുകയും ബോധ്യപ്പെട്ട് മേൽവിലാസം വിലയും വിൽപന നികുതിയും അപ്പോൾ കാപ്പിക്കുരു നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഓർഡറിൽ പാഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകൾ ലംഘിക്കപ്പെടുന്നതുകൊണ്ട് സർക്കാരിനുള്ളതാകുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും കാര്യക്കാർ ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. അതും നഷ്ടങ്ങൾ കാര്യക്കാരിൽ നിന്നും നിരത്തുന്നതും ഇതാണെന്നതാണ്.

ഓർഡർ/ലേഖം സംബന്ധിച്ച കാര്യങ്ങളിൽ ഫോ. സുപ്രൈവർ തീരുമാനം അന്തിമവും ചോദ്യം ചെയ്യപ്പെടാൻ പാടില്ലാത്തതാണ്. ഓർഡർ/ലേഖം ഉറപ്പിക്കുന്നതിനും കാരണം കാണിക്കാതെ തള്ളിക്കളയുന്നതിനുള്ള അധികാരം ഫോ. സുപ്രൈവർ നിഷ്പാട് ചെയ്യാനുള്ളതാണ്. എന്തെങ്കിലും കാരണവശാൽ ഓർഡർ/ലേഖം ദിവസം പൊതു അവധിയായാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഓർഡർ/ലേഖം

നിശ്ചിത സമയത്ത് മറ്റൊരായിപ്പു കൂടുതൽ നടത്തപ്പെടുന്നതാണ്. ഓർഡർ/ലേഖം ഓർഡർ/ലേഖം എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതിനും ബാധകമായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും സമയങ്ങളിലും ഫോ. ഓഫീസിൽ നിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

സംസ്ഥാന പച്ചക്കറിക്കോട്ടം, (ഒപ്പ്)
വഞ്ചിപ്പറ്റിയാർ, ഫോ. സുപ്രണ്ട്.

ഓർഡർ/ലേഖ നോട്ടീസ്

നമ്പർ സി-1062/2007. 2007 ആഗസ്റ്റ് 16.

മുണ്ടാക്കി കൃഷിഫോറിൽ വിളവെടുത്ത് കൊണ്ടിരിക്കുന്ന MYD ഇനത്തിൽപ്പെട്ട ഏകദേശം 15,000 (പതിനഞ്ചായിരം) എണ്ണം നാളികേരം ഓർഡർ/ലേഖ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിൽപന നടത്തുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു.

നിബന്ധനകൾ

1. ഓർഡർ ഫോറുകൾ 27-9-2007-ന് പകൽ 1 മണി വരെ വിൽപന നടത്തുന്നതും പൂരിപ്പിച്ച ഓർഡർ ഫോറുകൾ അന്നുദിവസം 3 മണിക്ക് മുമ്പായി തിരികെ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അന്നുതന്നെ 3.30 മണിക്ക് നടക്കുന്ന ലേഖത്തിനുശേഷം കൃഷി ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെയും അഡ്വക്കേറ്റ് ജനറലിന്റെയും സാന്നിധ്യത്തിൽ ഓർഡർ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതുമാണ്.
2. നിരതവ്യക്തമായി 2,000 രൂപ (രണ്ടായിരം രൂപ) 3.30 മണിക്ക് മുമ്പായി അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
3. ഓർഡർ ഫോറിലെ വിവര രൂപ 150+വിൽപന നികുതി ആയിരിക്കും. തപാലിൽ ഓർഡർ ഫോ. ആവശ്യമുള്ളത് 200 രൂപ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ മണി മാർഡർ അയയ്ക്കേണ്ടതാണ്. തപാലിൽ ഉണ്ടാകുന്ന കാര്യങ്ങൾക്കായി ഈ ഓഫീസ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.
4. ഓർഡർ ഫോറുകൾ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഹിന്ദു കൃഷിക്കോട്ടം, മുണ്ടാക്കി പി.ഒ., മലപ്പുറം ജില്ല-679 334 എന്ന വിവരസമയത്ത് സമർപ്പിക്കേണ്ടതും കമ്പിൾഡ് സി-1062/2007 പ്രകാരം നാളികേരത്തിനുള്ള ഓർഡർ മേൽനോക്കാണ്. ചോദ്യങ്ങളുമാണ്.
5. ഏതെങ്കിലും കൃഷി നിരക്ക് വശം വരുന്ന വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ ഓർഡർ/ലേഖം ഉറപ്പിക്കുന്നതും കാരണം സംബന്ധമുള്ള മുന്നിലെ ഫോ. അന്നുതന്നെ ഓഫീസിലെ അംഗീകാരത്തിന്. മലപ്പുറം പ്രിൻസിപ്പൽ കൃഷി ഓഫീസറുടെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായി ഉറപ്പിക്കുന്ന ഓർഡർ/ലേഖം അംഗീകാരം ലഭിച്ചതായി അറിയിപ്പ് ലഭിച്ച് 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ മുഴുവൻ സംഖ്യയും അപ്പോൾ നാളികേരം സ്വന്തം ലേഖനവിലും ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും നിക്ഷേപം ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
6. ഓർഡർ ഫോറിനോടൊപ്പം 50 രൂപ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക കാർ ഉള്ളതും ചോദ്യങ്ങളുമാണ്.
7. ഓർഡറിൽ ആയിരം നാളികേരത്തിന്റെ വില അക്കത്തിലും അക്കത്തിലും വെളിപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
8. ഓർഡർ/ലേഖം ഓരോ കൂട്ടായാ ഓർഡർ വാങ്ങാൻ നിബന്ധിക്കുന്നതും ഉള്ള അധികാരം ഫോ. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷേപം ചെയ്യാനുള്ളതാണ്.
9. സർക്കാർ ഓർഡർ/ലേഖത്തിനുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമായിരിക്കും.
10. ഓർഡർ/ലേഖം ദിവസം സർക്കാർ അവധി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണെങ്കിൽ ഇത് തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഇതേ സമയത്ത് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

വിജ്ഞാപനം, (ഒപ്പ്)
മുണ്ടാക്കി, മലപ്പുറം, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ

നമ്പർ 4/2007-08.

2007 ആഗസ്റ്റ് 16.

സംസ്ഥാന സർക്കാർ വിത്തു കൃഷി പദ്ധതിയിൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും 2007 ആഗസ്റ്റ് 1 മുതൽ 2008 ജൂലായ് 31-ാം തീയതി വരെയുള്ള കാലയളവിൽ ചുരുക്കത്തിൽ വിളഞ്ഞ തേങ്ങ പോലീസാക്കിയുള്ള അവകാശം വേല/രണ്ടെൻ വ്യവസ്ഥ പ്രകാരം വിതരണ ഉറപ്പിക്കുന്നതാണ്.

അപ്പാച്ചുവർ 2007 സെപ്റ്റംബർ മാസം 12-ാം തീയതി ഓഫീസിലെ 11.30 മണിക്ക് മെമ്പർമാർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് ഓഫീസിൽ വെച്ച് നടത്തുന്ന വേല/രണ്ടെൻ പരീക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. വേലത്തിൽ/രണ്ടെൻ പരീക്ഷിക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ നിരതവേല, സീൽ ചെയ്ത തേങ്ങ എന്നിവ 2007 സെപ്റ്റംബർ മാസം 11-ാം തീയതി മുമ്പകുന്നേം 5 മണിക്ക് മുമ്പായി സർക്കാർ സീൽ ചെയ്ത അമ്പതു മെമ്പർമാർ ഓഫീസിൽ അടയ്ക്കുകയോ ചെയ്തേക്കാം. അതേ ദിവസം ഓഫീസിലെ 11.30 മണിക്ക് വേല നടത്തുന്നതും വേലത്തിനുശേഷം സന്നിഹിതരായവരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ രണ്ടെൻ തുറക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടി ദിവസം അവധിയായാൽ തെളയ്ക്കുന്ന ദിവസം പ്രസ്തുത സമയം തന്നെ വേല നടപടികൾ നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

രണ്ടെൻ ഫോറത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ രൂപ 400+ വി, നി, + അ വി, നി.

ഡ്യൂപ്പിക്കോർ രൂപ 200 + വി, നി, + അ വി, നി.

നിബന്ധനകൾ

1. രണ്ടെൻ ഫോറം സെപ്റ്റംബർ മാസം 11-ാം തീയതി ഓഫീസ് 5 മണിക്ക് മുമ്പായി തയ്യാർ ഫോം ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

2. സീൽ ചെയ്ത തേങ്ങയോടൊപ്പം നിരതവേല 1500 രൂപ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വേലത്തിനു/രണ്ടെന്റേ. പ്രസ്തുത നിരതവേല തന്നെ തിരിച്ചടയ്ക്കുന്നതാണ്.

3. രണ്ടെൻ വേല/വേലത്തിലോ ഏതെങ്കിലും കൂടുതൽ തുക വാഗ്ദാനം ചെയ്യുന്നതായാ നിരതവേലയിൽ പുറമെ മൊത്തം വേലത്തുകയുടെ 3 ഭാഗം അപ്പോൾത്തന്നെ അടയ്ക്കേണ്ടതും അല്ലാത്തപക്ഷം പ്രസ്തുത വ്യക്തിയുടെ നിരതവേല സർക്കാർ വേല മുതൽകൂട്ടുന്നതും ടിയാന്റെ നഷ്ടം മൊത്തം വാഗ്ദാനത്തിൽ പുനർവേല നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

4. വേല അംഗീകരിച്ച് അറിയിപ്പ് കിട്ടി 7 ദിവസത്തിനകം 50 രൂപ ചുരുക്കത്തിൽ ഒരു കരാർ ഏഴുതി നൽകേണ്ടതും വേലത്തുകയുടെ 3 ശതമാനം തുക സെക്യൂരിറ്റിയായും വേലത്തുകയുടെ 3 ഭാഗം കഴിച്ച് ബാക്കിയുള്ള ചുരുക്ക സഖ്യം അപ്പോൾ വേലക്കാർക്ക് സമ്പന്നം പലവിധം ഉത്തരവാദിത്വത്തിലും വിളവെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതും വിളവെടുക്കേണ്ടതും ഏറ്റവും ഓഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതും അതിനുശേഷം ഫോറം പുറത്തേക്ക് കൊണ്ടുപോകേണ്ടതുമാണ്.

5. 2007 സെപ്റ്റംബർ മാസം 15-ാം തീയതിക്കകം ഏറ്റവും തേങ്ങകളായും മേല വൃത്തിയാക്കേണ്ടതും മെമ്പർമാർ കാലയളവിൽ 45 ദിവസത്തെ ഇടവേളകളിൽ കുറയാതെ വിളവെടുപ്പ് നടത്തേണ്ടതുമാണ്.

6. നാളികേര വിളവെടുപ്പ് 2008 ജൂലായ് മാസം 31-ാം തീയതി കഴിഞ്ഞിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇളംപ്രായത്തിലുള്ള കുറുപ്പ്, ചുരുപ്പത്തോടെ നാളികേരം ഏതെങ്കിലും കാരണവശാലും ഇടയ്ക്ക് പാളുന്നതല്ല. ഓപ്പ് ചെയ്യുന്നതായി ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ അത്യാവശ്യമായി വേലവ്യവസ്ഥയ്ക്ക് പുറത്തുള്ളതായി കണക്കാക്കുകയും ആയതിന്റെ വിവരം നിരതവേലയിൽ വേലക്കാർക്ക് നിന്നും വസൂലാക്കുന്നതായിരിക്കും.

7. പ്രത്യേക കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ രണ്ടെൻ വേല അസംഗതവുമായതായുള്ള അധികാര ഫോം ഓഫീസിൽ/മെമ്പർമാർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്തിന് ഉണ്ടായിരിക്കും.

8. രണ്ടെൻ/വേല നടപടികൾ ഫോം കൃഷി ഓഫീസിലെ തീരുമാനം മെമ്പർമാർ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത്/മെമ്പർമാർ പ്രതിനിധി കൃഷി ഓഫീസിലെ അംഗീകാരത്തിന് വിധേയമായിരിക്കും.

9. തിരുവിതാംകൂറും കോലാർവട്ടത്തിൽ പുറപ്പെട്ടു വിടുന്നതായാ ഏറ്റവും സർക്കാർ വേല/രണ്ടെൻ വ്യവസ്ഥകളും ഈ തരത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

10. ഫോറം തിരുവിതാംകൂറും കോലാർവട്ടത്തിൽ പുറപ്പെട്ടു വിടുന്നതായാ പ്രവർത്തിക്കുകയോ ഫോറം വസൂലാക്കുകയോ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള നാശനഷ്ടങ്ങൾ വരുത്തുകയോ ചെയ്താൽ ആയതിനുള്ള നഷ്ടം വേലക്കാർക്ക് നിന്നും ഉണ്ടാക്കുന്നതാണ്. മേൽ നിബന്ധനകൾ പൂർണ്ണമായും പാലിക്കാൻ വേലക്കാർ ബാധ്യസ്ഥരായിരിക്കും.

പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ഓഫീസിലെ 8 മണി മുതൽ മുമ്പകുന്നേം 5 മണി വരെ മാത്രമാണ് വിളവെടുക്കാൻ അനുവദിക്കുകയുള്ളത്.

സംസ്ഥാന വിത്തു കൃഷി പദ്ധതി കേന്ദ്രം തയ്യാർ.

(ഒപ്പ്)
അഗ്രിക്കൾച്ചറൽ ഓഫീസർ.